

## 學生校級信箱

新生入學後會自動建立學生校級信箱(o365信箱)，此信箱為微軟所提供，Email 地址為「學號@o365.tku.edu.tw」，如：41123456@o365.tku.edu.tw。本校各項訊息如選課小表、考試小表及各項活動通知，都會寄到這個信箱。在學期間信箱持續有效，畢業後信箱仍可繼續使用，**惟超過兩年未登入或收信之帳號將被刪除。**

登入網址：<https://office.com>

帳號：學號@o365.tku.edu.tw

密碼：本校微軟 Office 365 之密碼(預設為 Tku+西元生日後 6 碼，例如生日為 2001 年 2 月 3 日，則預設密碼為 Tku20010203)

信箱容量：50GB(視微軟政策調整，以官網公告之容量為準)。

o365 信箱除了收送信外，還可用於 MS Teams 遠端同步教學，並提供 2TB[註 1]的雲端硬碟及線上版的 Office 軟體...等多項服務，同學可多加利用。

註 1: 若微軟政策有變，以網站上公告的容量為準。

## 設定信件自動轉寄

同學如平時有慣用的 Email 信箱，可至學生校級信箱(o365信箱)設定自動轉寄，將信件轉到慣用的信箱，避免遺漏重要訊息。設定方式請參考以下網址：

<https://support.microsoft.com/zh-tw/office/6246987c-6c8f-4144-b255-14fc07007dad>

## 教育宗旨

本系設立之宗旨在於建立一個教學、研究與服務整合的環境，發展資訊管理相關理論與技術，配合實務培育資訊管理專業人才。

## 教學目標

因應國際學術潮流及國內實務需求，培育深具敬業態度與團隊精神之優越資訊技術、資訊應用、管理與規劃人才。

- 1 精進資訊管理知能
- 2 提升資訊科技專業
- 3 獨立思考邏輯分析
- 4 強化團隊合作能力
- 5 重視企業資訊倫理
- 6 培育全球化世界觀

# 淡江大學 111 學年度行事曆

(業經教育部 111 年 7 月 6 日臺教高(一)字第 111066643 號函備查)

【111學年度第1學期】			
週次	日期	星期	事 項
暑假	111/08/01	一	本學期開始
	111/08/02~08/08	二~一	舊生初選第1學期課程(含研究所新生)
	111/08/04	四	111學年度校教師評審委員會會議
	111/08/10	三	申請逕修讀博士班截止
	111/08/10~08/11	三~四	111學年度新任系所主管研習會
	111/08/23	二	111學年度新進職員教育訓練
	111/08/25~08/29	四~一	大學部新生、轉學生新生、研究所新生選課
	111/08/26~08/28	五~日	淡水校園學生宿舍住宿生報到、進住
	111/08/27	六	新生暨家長座談會
	111/08/29	一	招生委員會會議
	111/08/29~09/23	一~五	網路查詢註冊
	111/08/30	二	111學年度新聘教師教學工作坊
	111/08/31	三	111學年度新聘教師座談會、境外新生入學輔導講習會
	111/09/01~09/02	四~五	110學年度第2學期期末考試請假補考(含進修學士班)
	111/09/01	四	文、工、外語、教育、AI創智學院各系所克難坡巡禮及新生開學典禮。理、商管、國際學院各系所健康檢查及系務講習。出席人員：大學部、進學班、研究所新生及非本校轉學生
	111/09/02	五	理、商管、國際學院各系所克難坡巡禮及新生開學典禮。文、工、外語、教育、AI創智學院各系所新生健康檢查及系務講習。出席人員：大學部、進學班、研究所新生及非本校轉學生。
111/09/02	五	學生繳費註冊截止日	
一	111/09/05	一	開始上課
	111/09/05~09/30	一~五	學分學程證明書申請
	111/09/09	五	中秋節逢週六(補假一天)
	111/09/10	六	中秋節(放假一天)
二	111/09/12~09/16	一~五	免修全民國防教育軍事訓練及護理課程申請
	111/09/12~09/20	一~二	加退選課程
	111/09/16	五	第186次行政會議
三	111/09/19~10/03	一~一	淡江品質獎申請
	111/09/21	三	招生委員會會議
	111/09/23	五	校慶籌備會議
四	111/09/29	四	111年度國家防災日-全校性地震避難掩護演練與災害防救宣活動
六	111/10/10	一	國慶日(放假一天)
	111/10/12	三	校課程委員會會議
七	111/10/17	一	全學期上課達三分之一(休、退學學生退2/3學雜費截止)
	111/10/17~10/30	一~日	期中教學意見調查週
	111/10/19	三	教務會議
	111/10/21	五	教育品質管理委員會
八	111/10/26	三	招生委員會會議
	111/10/28	五	第88次校務會議(審議決算案)
	111/10/29	六	教學與行政革新研討會
九	111/10/31~12/09	一~五	研究生學位考試申請
	111/11/05	六	校慶慶祝大會、校友返校日、補行上班(112年1月19日彈性放假)
十	111/11/7~11/13	一~日	期中考試週
	111/11/7~12/02	一~五	提報學分學程修讀名單
	111/11/08	二	創校72週年紀念日
十一	111/11/16	三	學生事務會議
	111/11/18	五	111學年度校教師評審委員會會議
十二	111/11/25	五	第187次行政會議
十三	111/11/28	一	全學期上課達三分之二(休、退學學生退1/3學雜費截止)
	111/11/28~12/02	一~五	期中退選課程
十四	111/12/05~112/01/09	一~一	研究生學位考試
十五	111/12/12~12/25	一~日	教學評量週
	111/12/14	三	招生委員會會議
	111/12/16	五	新聘教師員額分配會議
十六	111/12/23	五	第188次行政會議(系所主管及學生代表列席)
十七	112/12/26	一	申請休學截止日
	111/12/28	三	全面品質管理教育訓練
十八	112/01/01	日	開國紀念日(放假一天)
	112/01/02	一	元旦逢週日(補假一天)
	112/01/03~01/09	二~一	期末考試週
	112/01/03~01/31	二~二	網路查詢學期成績
	112/01/05	四	淡江品質獎複審
	112/01/06	五	總務工作績效評估會議
寒假	112/01/10~01/18	二~三	初選第2學期課程
	112/01/10	二	軍訓室年終工作檢討會、災害防救委員會會議【如與全國大專校長會議撞期則改為11日】
	112/01/18	三	招生委員會會議
	112/01/19	四	彈性放假一天(111年11月5日校慶慶祝大會上班)
	112/01/20~02/03	五~五	春節假期(01/21除夕, 01/20~01/29為國定春節假期)
	112/01/31	二	學期結束

## 淡江大學 111 學年度行事曆

【111學年度第2學期】

週次	日期	星期	事項
寒假	112/02/01	三	本學期開始
	112/02/06	一	開始上班
	112/02/08~03/03	三~五	網路查詢註冊
	112/02/09~02/10	四~五	第1學期期末考試請假補考(含進修學士班)
	112/02/10	五	繳費註冊截止日
一	112/02/13	一	開始上課
	112/02/18	六	補行上班(2月27日調整放假)
二	112/02/20~02/23	一~四	免修全民國防教育軍事訓練及護理課程申請
	112/02/20~02/28	一~二	加退選課程
三	112/02/27	一	調整放假(由教師自行擇期補課、2月18日補行上班)
	112/02/28	二	和平紀念日(放假一天)
	112/03/03~03/09	五~四	112學年度轉系、所申請
	112/03/03	五	第189次行政會議
	112/03/03~03/16	五~四	教育學程申請
五	112/03/13~03/26	一~日	期中教學意見調查週
	112/03/15	三	招生委員會會議
	112/03/17	五	全面品質管理研習會
	112/03/18	六	春之饗宴-系所及各校友會邀請校友返校座談參觀
六	112/03/20~05/12	一~五	研究生學位考試申請
	112/03/24-03/26	五~日	112學年度身心障礙學生升學大專校院甄試
七	112/03/27	一	全學期上課達三分之一(休、退學學生退2/3學雜費截止)
八	112/04/03	一	教學行政觀摩日
	112/04/04	二	兒童節(放假一天)
	112/04/05	三	清明節(放假一天)
	112/04/06~04/07	四~五	教學行政觀摩日
九	112/04/14	五	第190次行政會議(系所主管及學生代表列席)
十	112/04/17~04/23	一~日	期中考試週
	112/04/17~05/12	一~五	提報學分學程修讀名單
	112/04/21	五	教育品質管理委員會
十一	112/04/26	三	畢業典禮籌備會議
十二	112/05/01~07/02	一~日	研究生學位考試
	112/05/01~05/05	一~五	應屆畢業生折抵役期集體申請
	112/05/03	三	學生事務會議
	112/05/03~05/16	三~二	112學年度雙主修、輔系申請
	112/05/05	五	校課程委員會會議
十三	112/05/08	一	全學期上課達三分之二(休、退學學生退1/3學雜費截止)
	112/05/08~05/12	一~五	期中退選課程
	112/05/10	三	112學年度校教師評審委員會會議
	112/05/12	五	教務會議、教育學程甄選決審會議
十四	112/05/15	一	應屆畢業生(含延修生)申請休學截止日
	112/05/15~05/21	一~日	教學評量週(畢業班科目)
	112/05/17	三	淡水校園防護團整編暨常年訓練、系所發展獎勵複審
	112/05/18	四	淡水校園教學大樓地震避難掩護演練與災害防救宣教活動
	112/05/19	五	第191次行政會議(預算初審)
十五	112/05/22~05/28	一~日	畢業班考試(大學部4年級、建築系5年級課程)
	112/05/22~06/04	一~日	教學評量週(非畢業班科目)
	112/05/22~06/09	一~五	畢業班學生網路查詢學期成績
	112/05/24	三	112學年度校教師評審委員會會議
	112/05/26	五	總務會議、災害防救委員會第二次會議
十六	112/05/31	三	暫定招生委員會會議(視申請入學第二階段時程而定)
	112/06/01~06/30	四~五	學分學程證明書申請
	112/06/02	五	第89次校務會議(審議預算案)
	112/06/03	六	畢業典禮、補行上班(6月23日彈性放假)
十七	112/06/05	一	非應屆畢業生申請休學截止日
	112/06/09	五	畢業班考試請假補考(含進修學士班)
十八	112/06/12~06/18	一~日	期末考試週
	112/06/12~07/14	一~五	網路查詢學期成績
	112/06/17~06/18	六~日	淡水校園學生宿舍閉館作業
暑假	112/06/20	二	招生委員會會議
	112/06/22	四	端午節(放假一天)
	112/06/23	五	調整放假(教師自行擇期補課、6月3日補行上班)
	112/06/26~06/30	一~五	淡海同舟-112學年度社團負責人研習會
	112/07/01~08/31	六~四	週五休假(7/10~7/13全休)
	112/07/26	三	招生委員會會議
	112/07/31	一	本學年度結束

淡江大學 資訊管理學系 111學年度入學新生起必修科目表

科目名稱		學分	第1學年		第2學年		第3學年		第4學年		備註
			上	下	上	下	上	下	上	下	
基本 知能 課程 (12) 學分	外國語文學門(Q)	8	2	2	2	2					大1英文必修、大2外文自由必選。請詳「淡江大學學生修讀外國語文學門課程實施要點」
	中國語文能力表達	2		2							語文表達
	大學學習	1	1								學習與發展學門(N)
	社團學習與實作(K)	1		1							課外活動與團隊發展-入門課程、活動參與、活動執行
通識 核心 課程 (14) 學分	AI 與程式語言	1	1								大一必修 2學分
	探索永續	1	1								
	文學經典學門(L)	2									人文必修 2學分(4 選1學門)
	歷史與文化學門(P)	2									
	哲學與宗教學門(V)	2									
	藝術欣賞與創作學門(M)	2									社會必修 2學分(4 選1學門)
	全球視野學門(T)	2									
	未來學學門(R)	2									
	社會分析學門(W)	2									科學必修 2學分(3 選1學門)
	公民社會及參與學門(S)	2									
	資訊教育學門(O)	2									
全球科技革命學門(Z)	2										
自然科學學門(U)	2										
其他 課程	體育	0	0	0	0	0					開學即應該開始上體育課，無故不到者以曠課論。體育課程如有衝堂或未完成選課手續者，應先暫時上體育課，並取得上課證明(課後請任課教師簽名)，否則該週體育課視為曠課。
	全民國防教育軍事訓練(一)、護理(一)	0	0	0							
校園與社區服務學習		0	0	0							需重(補)修者，請於開學第1週上課前持學生證至軍訓室辦理選課登錄。
英語能力檢定		0									請詳教務處註冊組法規章程「淡江大學英語能力檢定畢業門檻實施要點」。
微積分		4	2	2							

科目名稱	學分	第1學年		第2學年		第3學年		第4學年		備註
		上	下	上	下	上	下	上	下	
統計學	4	2	2							
管理學	3	3								
資訊管理導論	2		2							
資訊概論	4	2	2							屬本系專業必修科目。認抵通識核心課程中之資訊教育學門必修2學分、自由選修2學分。只能修資管系開的課程。
基礎程式設計	4	2	2							
會計學	4	2	2							
網路與通訊	2			2						
程式設計與資料結構	6			3	3					上學期不及格擋修下學期，99學年度起入學新生適用。
作業系統	2			2						
作業系統實務	2				2					
經濟學	4			2	2					
系統分析與設計	3				3					
商事法	2				2					
財務管理	3					3				
進階程式設計	4					2	2			
網路程式設計	3					3				
資料庫設計	3						3			
行銷管理	3						3			
專題製作	4						2	2		
企業倫理	2							2		

(1)必修科目總學分數：90學分（含通識教育課程26學分）

(2)最低應修本系選修科目總學分數：22學分

(3)其他選修總學分數：16 學分

**畢業總學分數：128 學分**

特色核心課程：「經濟學概論」不承認為畢業學分

\*商管學院必選資訊教育學門(0)，其中資訊教育學門必選資訊概論(2/2)

淡江大學商管學院學院資訊管理學系 111 學年度起入學新生

各選修領域介紹

資訊技術	領域介紹	本領域課程之重點在於強化學生資訊理論基礎，並學習進階程式設計、網路管理與資訊安全等技術，培養同學開發、維護與管理各種資訊系統之能力。
	建議選修課程	<input type="checkbox"/> 大一選修課程： <input checked="" type="checkbox"/> 大二選修課程：基礎數學、離散數學導論、網路與通訊實務、資料交換語言、企業資訊系統平台實作 <input checked="" type="checkbox"/> 大三選修課程：網路規劃與實作、演算法、雲端應用程式開發、雲端資料庫程式開發、雲端服務架構實務、PHP API 程式設計、多媒體互動與使用者經驗、專業排版與設計、簡報設計技巧、資訊安全概論、Linux 作業系統、使用者體驗與介面設計 <input checked="" type="checkbox"/> 大四選修課程：物件導向軟體開發技術、軟體工程流程管理、資安管理專題、系統安全、電子與行動商務安全、電子商務、資訊與管理實習、資訊技術/管理專業認證
行動運算與巨量資料	領域介紹	本領域課程著重於行動運算系統之開發與管理實務，以及巨量資料之分析、探勘、應用與實作技術，期能提供學生符合趨勢潮流之專業能力，提升其就業競爭力與研發潛能。
	建議選修課程	<input type="checkbox"/> 大一選修課程： <input type="checkbox"/> 大二選修課程： <input checked="" type="checkbox"/> 大三選修課程：行動應用程式開發 <input checked="" type="checkbox"/> 大四選修課程：行動 APP 開發技術實務、行動 APP 敏捷開發管理實務、企業雲端應用趨勢與實務、巨量資料探勘、人工智慧、機器學習概論、企業資料分析技巧、商業智慧分析技巧、商業智慧實務、資料倉儲
管理實務	領域介紹	本領域課程著重於資訊化企業管理、電子商務管理、商業智慧管理、軟體專案管理等系統管理與實務之關鍵課題，期能培養學生在產業資訊化過程中發掘、分析、解釋、改善及處理相關問題之能力。
	建議選修課程	<input type="checkbox"/> 大一選修課程： <input checked="" type="checkbox"/> 大二選修課程：管理數學 <input checked="" type="checkbox"/> 大三選修課程：資訊數位服務、人力資源管理、生產與作業管理、資訊科技創新創業管理、企業資源規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 大四選修課程：專案管理、資訊管理專題、知識管理、行銷科技、組織管理、人際溝通、行銷企劃、數位化公司管理、顧客關係管理、企業電子化、企業資訊科技應用實務

# 資管系專題製作課程規則

一、目標：讓修課同學彈性選擇系上每位專任老師，並採用競賽方式提高作品之品質。

二、修課原則：每位修課同學，需經同一位指導老師指導 3 學期(含)以上。

三、編組規定：修課同學以 5-7 人一組為原則，並在修課期間內共同完成作品，專題製作排課時間為會議時間，或各組與老師另約會議時間，無故未到扣 2 點，請假扣 1 點，期末累計扣 5 點以上則重修。會議地點需以 B310 為主。

四、進行程序：

## 第一學期(大三上學期)

加退選前

- 1.所有修習本課程專題製作同學，需於大三上學期完成編組，並由本系專任教師擔任指導老師。
- 2.找妥指導老師的同學需填寫組員名單(Google 表單)，並列印一份請指導老師簽名後交至系辦備查。
- 3.有關編組名單與指導同意書，須在指定期限內繳回系辦(期限由系辦公布)。本系教師不接受在指定期限後，再請求指導之組別或個人。
- 4.未分組同學學期成績將以零分計。

## 第二學期(大三下學期)

- 1.上課期間：指導老師和各組學生約定時間進行專題製作。
- 2.期末考評：由指導老師考評學期成績，並於期末考前一週將成績送系辦，供任課老師彙整全班成績。

## 第三學期(大四上學期)

- 1.上課期間
  - 1) 指導老師和各組學生約定時間逐步完成專題文件與作品。
  - 2) 指導老師須考評小組的平時成績與期中考成績。



## 2.成果發表

- 1) 作品評分包含專題文件及作品內涵簡報二部份，報告時間為 12 分鐘，老師問答時間為 8 分鐘，作品評分做為小組之期末成績。
- 2) 期中考後由系辦公告作品評分細部規劃，訂定各組繳交系統文件及簡報的時間地點。
- 3) 作品評分採比賽方式，系上專任老師均須擔任評審員。
- 4) 評分選出優勝若干名，由系上發給獎金及獎狀以資鼓勵，優勝隊伍有義務代表本系參與校外比賽，並補助其參賽費用。
- 5) 校內評分: 在全系專題製作發表當天，各組進行展示與評分，若有組別不合格，可經評審討論及指導老師同意後，在事後進行「覆核」:
  - a) 全組覆核：全組成員參與覆核(含一人一組)。
  - b) 個別覆核：所屬組別無須覆核，但因個人表現不佳，指導老師亦可指定覆核。
  - c) 覆核成績：覆核後仍未通過者，經指導老師確認，當學期(大四上)視同不及格，需延畢重修，並重新找指導老師或加入現有大三組別，參與明年的專題發表。

五、校外競賽：每組要參加校外比賽或論文投稿，三個學期中任一學期參賽皆可。

### 六、任課老師的職責：

- 1.負責製作教學計畫表、特殊考試調查表；督導系辦完成期中考成績、期末考成績之登錄。
- 2.協助開課班級同學找尋指導老師。

### 七、指導老師的職責：

- 1.每位老師至多以指導 6 組為原則。
  - 2.定期瞭解並指導學生的工作進度。
-

# 淡江大學商管學院資訊管理學系大學部預研究生

## 修讀學、碩士學位規則(大三)

- 第一條 依據「淡江大學商管學院大學部預研究生修讀學、碩士學位規則」，為鼓勵本校大學部優秀學生留在本系就讀碩士班，並期達到連續學習之效果及縮短修業年限，訂定本規則。
- 第二條 本校大學部學生修業三年級上學期結束後，得於三年級下學期申請期限內向本系提出申請(申請期限另行公告)，申請表如附件一。
- 第三條 申請者需繳交申請表、前五學期修課成績、名次證明、自傳、讀書及研究計畫、師長推薦函二封(格式如附件二)及其他有利審查之資料。
- 第四條 欲申請之學生應於申請前商請該系教師輔導前項之申請事宜。
- 第五條 甄選事宜由本系招生委員會擔任。三年級下學期開學一個月後，由招生委員會進行書面資料審查及面試決定錄取名單。甄選標準為書面資料審查及面試各占百分之五十。錄取名額由本系招生委員會決定之，但不得超過入學年度碩士班招生名額。
- 第六條 錄取之學生兼具學士學位候選人及預備研究生(以下簡稱預研究生)之資格。
- 第七條 預研究生須於錄取後之次學年度取得學士學位，並報名參加本校碩士班招生入學考試，經錄取後始正式取得碩士班研究生資格。
- 第八條 預研究生可於四年級上學期開始選讀研究所課程，所選修課程可以於正式取得研究生資格後申請抵免，抵免之申請依照本校「學分抵免規則」提出學分抵免申請。但研究所課程若已計入大學畢業學分數內，不得再申請抵免碩士班學分數。
- 第九條 學生必須符合本系碩士學位之規定，方發給碩士學位證書。
- 第十條 本規則經教務會議通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。

## 2023 春季班交換生甄選活動公告-資管系學生赴瑞典斯德哥爾摩大學、馬來西亞雙威大學

說明：

一、依本系與瑞典斯德哥爾摩大學資訊與系統科學系（簡稱 DSV）及馬來西亞雙威大學電腦與資訊系統學系簽訂學術交流協議書辦理。報名及甄選：

(一)申請 2023 春季班（2023 年 1 月 21 日至 2023 年 6 月 9 日，日期暫依 2020 年時間）：

1、交換生之報名收件時間：2022年 9月 23 (五)下午 4:00 以前將申請表件送交系辦(B1111)。

2、面試日期：於 9 月 26 日(一)面試(暫定 13:00-14:00 ，13 點至資管系辦報到)。

(二)申請資格：本系在學學生（大學部、碩士班、碩專班）。

(三)申請報名表件：

1. 赴瑞典斯德哥爾摩大學或馬來西亞雙威大學姊妹校交換學生甄試報名表(如附表一)
2. 本校歷年成績單正本(含中文、英文)
3. 英文在學證明
4. 教授推薦函 1 件
5. 自傳
6. 研讀計畫書(可參考已開設課 <http://dsv.su.se/en/education/utbytesprogram> 及<https://dsv.su.se/en/education/study-information/exchange-students/incoming/exchange-studies-at-dsv-how-it-works>)
7. 保證書(如附表二)
8. 英文能力檢定證明(TOEIC 成績建議 700 分以上)。

★資料合計不超過 15 頁，並請統一以 A4 格式製作（成績單可用原格式），依序整理排序，不必裝訂，以 A4 單層 L 夾塑膠講義套送件。

(四)甄選名額及公告：

1. 由甄選小組委員審查申請人報名表件及進行評選，按評定成績錄取。每學年名額視當年申請情況調整。
2. 錄取名單預定於甄試後一週公告。

二、交流學生按各自所屬學校收費標準繳納學費於原屬學校，接待學校不再收取交流學生學費，但住宿費、餐費、水電費、宿舍網路費或其他額外費用由交流學生自行負擔。其他需自費項目將包括：往返交通費、生活費、書籍費、護照及簽證費、保險費及其他個人支出等。

三、系所將為交換生聯繫、於申請截止日前寄發薦送資料，協助取得姊妹校入學許可。交換生需自行完成護照、簽證、住宿及選課申請等事宜，並依據姊妹校開學狀況自行決定、安排前往行程；如有困難，必要時可在系所或國際交流暨國際教育處在權責範圍內提供協助。因故未獲姊妹校核發入學許可者，註銷其交換生資格。

四、檢附「斯德哥爾摩大學資訊與系統科學系簡介」、英文能力要求(請參見 <http://dsv.su.se/en/education/addm>)、FAQ for international students(請參見 <https://dsv.su.se/en/education/courses-and-programmes/exchange-students/outgoing/frequently-asked-questions-faq>)

五、若有其他相關權益及義務議題，將以“淡江大學赴非日本國姊妹校交換留學生聯合甄選作業辦法”為參考處理原則。

## 淡江大學資訊管理學系學生校外實習實施要點

108.9.12 108 學年度第 1 學期第 1 次系務會議通過

108.9.19 108 學年度第 1 學期第 1 次院務會議通過

110.9.2 110 學年度第 1 學期第 1 次系務會議通過

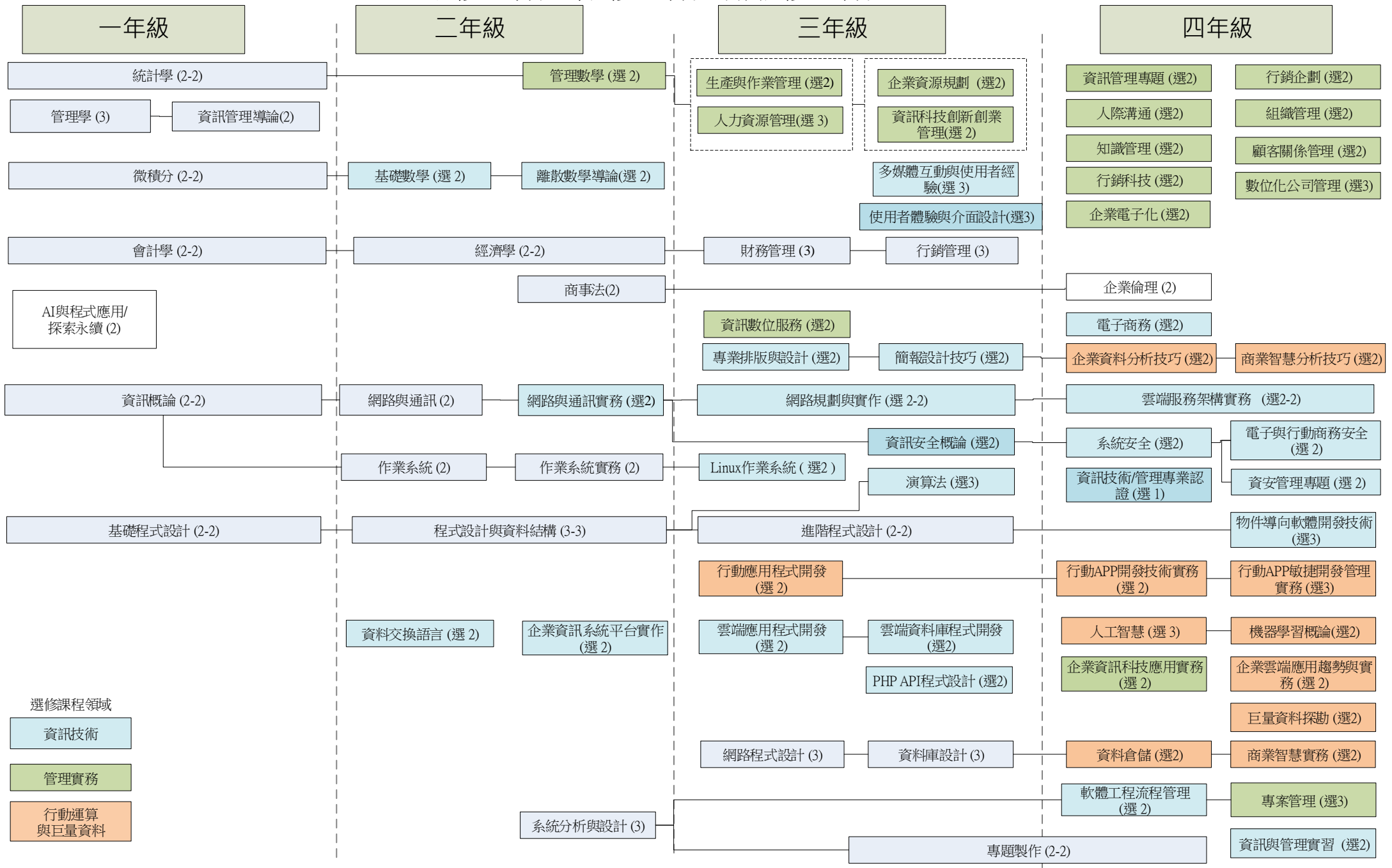
110.9.23 110 學年度第 1 學期院務會議通過

- 一、依據「淡江大學學生校外實習實施要點」，資訊管理學系(以下簡稱本系)為提升學生商業實務適應能力，加強學生對理論與實務之間相關性的了解，特訂定本要點。
- 二、本要點之實習企業需為經政府登記核准立案、具有良好制度與信譽，且與本系相關之公民營企業組織。實習企業可經由本系與實習企業雙方協商簽訂合約，或由學生自行尋找合適之廠商簽訂合約，但合約內容須經由授課老師認可。
- 三、本要點所稱之校外實習為非全職全時實習，校外實習課程為本系開設「資訊與管理實習」單學期 2 學分課程，每一學分實習時數至多八十小時。實習期間為大四下學期，實習之薪資、實習內容、地點及名額依據實習企業當學年度提供之內容為準；實習保險於學生實習期間，本系協助辦理相關學生平安保險，但與實習單位另有約定者，依雙方合約辦理；休假方式則遵循該實習機構法訂規範。
- 四、申請資格為本系大學部日間部本國籍四年級在學學生。
- 五、校外實習費用負擔原則：
  - (一)伙食費、住宿費、交通費、服裝費等因實習衍生之費用，由學生自行負擔。
  - (二)學生於實習期間須投保意外保險，保費以學生自付為原則。
- 六、授課教師視情況可於學生實習期間赴實習單位或電話訪視輔導，並定期追蹤輔導學生實習成效。
- 七、由實習單位進行實習成績考核，企業實習成績佔學期總成績之比率將依照授課老師之教學計劃表所規定評定成績。
- 八、學生實習期間，應接受實習單位之指導與考核，並遵守相關規定，且不得中途退出；學生因病或特殊事故不能完成修課者，經本系「學生校外實習委員會」同意，始得申請退選，退選後無學分者須辦理休學，並得依本校休、退學退費標準申請退費。
- 九、本要點未盡事宜，悉依本校相關規定辦理。
- 十、本要點經院務會議通過後，自公布日實施，並送校級學生校外實習委員會備查；修正時亦同。

# 111學年度淡江大學資訊管理學系大學部專業課程地圖

最低畢業128學分

必修 90 學分，系選修 22 學分，自由選修 16 學分





研究所甄試(4上)  
研究所考試(4下)  
畢業專題發表(4上)  
瑞典斯德哥爾摩交換生  
馬來西亞雙威交換生

- 機器學習概論
- 行動APP開發技術實務
- 巨量資料探勘
- 人工智慧
- 企業雲端應用趨勢與實務
- 商業智慧分析技巧

- 系統安全
- 電子商務
- 資安管理專題
- 雲端服務架構實務
- 電子與行動商務安全
- 物件導向軟體開發技術

- 專案管理
- 知識管理
- 資訊管理專題
- 行銷科技
- 行銷企劃
- 組織管理
- 人際溝通
- 數位化公司管理
- 顧客關係管理
- 企業電子化
- 企業資訊科技應用實務

企業倫理  
通識  
人文  
社會  
科學  
英檢550

專題製作  
已錄取之預研究生4上可修碩班課程  
已錄取之甄試生4下可修碩班課程  
校內獲獎之畢業專題小組將被推薦參加資服競賽

企業實習



- 申請學程
- 申請預研究生
- 申請獎學金

專題製作

- 網路程式設計
- 進階程式設計
- 資料庫設計

通識  
人文  
社會  
科學  
英檢550

- 財務管理
- 行銷管理

- 生產與作業管理
- 企業資源規劃
- 資訊科技
- 創新創業管理
- 資訊數位服務

- 演算法
- 多媒體互動與使用者經驗
- 網路規劃與實作
- 資訊安全概論
- Linux作業系統
- 雲端應用程式開發
- 使用者體面與介面設計
- 雲端資料庫程式開發

四年級課程

宗旨

資訊管理領域的意涵在於：設計以資訊科技為基礎的服務系統與管理資訊科技資源，並從管理、組織與社會等面向探究資訊科技的使用、影響極其經濟性。

姊妹系

- 瑞典 斯德哥爾摩大學 資訊與系統科學系
- 馬來西亞 雙威大學 電腦與資訊系統學系

歷史與得獎紀錄

- 1985年成立淡江資管大學部，培養學生基本學術素養
- 1992年成立「資訊管理碩士班」，為私立大學中最早成立之資訊管理研究所。
- 2006年成立碩士在職專班，培育中高階資訊管理實務人才。
- 天下雜誌<Cheers>2008、2009連續2年評定本系碩士班為全國「資訊管理」類特色研究所之一。



資訊管理學系  
Department of Information Management

淡江大學 Tamkang University

<http://www.im.tku.edu.tw/>

就業藍圖

- 軟體開發工程師：主要負責從事電腦軟體、手機軟體、網站的程式設計、修改、安裝、測試及維護。
- 巨量資料分析師：在海量資料中撈出有意義的資訊，主要負責發掘客戶需求、解決企業問題，亦會有企業選出最有價值待解決的問題。
- 雲端資安網管工程師：使企業組織在安全的環境中，將軟硬體之運用達到最具效率的配置。負責網路及軟硬體設備的監控、安全稽核、維護及管理。

- 2007年「行政院科技顧問組資訊服務產業科技人力供需調查」資料顯示，於資訊服務產業對畢業學校偏好性分析中，本系列為私立大學第一名。
- 天下雜誌<Cheers>2005「全國研究所調查」，本系在「資訊管理」類碩士班，被評為全國十大熱門資管研究所之一。
- 依據1111人力銀行的「2004企業理想校系排名」，本系畢業同學在企業最喜愛之「資訊管理」類人才排名全國第二名。

版權所有 淡江資管系

AACSB	<ul style="list-style-type: none"> <li>統計學</li> <li>管理學</li> <li>微積分</li> <li>會計學</li> </ul>
專業必修	<ul style="list-style-type: none"> <li>資訊管理導論</li> <li>資訊概論</li> <li>基礎程式設計</li> </ul>
必修	<ul style="list-style-type: none"> <li>基本知能</li> <li>通識核心</li> <li>AI與程式語言</li> <li>探索永續</li> <li>體育</li> <li>國防軍事訓練</li> <li>護理</li> <li>校園與社區服務學習</li> </ul>

- 加入系學會
- 加入資顧室
- 加入310管理團隊
- 迎新、夜烤

雙主修  
雙主修  
雙主修  
雙主修  
雙主修

- 產業電子化學程
- 資訊技術與行動應用學程
- 資料應用就業學程
- 商管學院資安大數據與人工智慧學程

- 成為系學會幹部
- 申請各類獎學金
- 申請學程

二年級課程

必修	專業必修	AACSB	資訊技術
<ul style="list-style-type: none"> <li>基本知能</li> <li>通識核心</li> <li>體育</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>網路與通訊</li> <li>作業系統</li> <li>作業系統實務</li> <li>程式設計與資料結構</li> <li>商事法</li> <li>系統分析與設計</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>經濟學</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>基礎數學</li> <li>離散數學導論</li> <li>網路與通訊實務</li> <li>資料交換語言</li> <li>企業資訊系統平台實作</li> </ul>

申請輔修  
申請雙主修  
申請學程  
申請獎學金